

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Председатель совета МБДОУ № 47  В. В. Пищальникова	Председатель первичной профсоюзной организации  И. Н. Вегнер	Заведующий МБДОУ № 47 И. В. Кирзиенок Приказ МБДОУ № 47 от « 31 »  2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в МБДОУ № 47

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации: от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47» (МБДОУ № 47) (далее – Учреждение) в рамках благотворительной деятельности.

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Учреждению являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Учреждением в целях восполнения недостающих Учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы и улучшения условий пребывания воспитанников в Учреждение.

1.3. Добровольные пожертвования могут привлекаться Учреждением как от родителей воспитанников, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

1.4. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не будет являться благотворительной.

Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

добровольность;

законность;

конфиденциальность при получении пожертвований;

гласность при расходовании.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Представители интересов Учреждение в лице председателя родительского комитета или члены родительского комитета вправе обратиться за оказанием помощи Учреждению как в устной (на общем родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждение только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для воспитанников или родителей воспитанников.

2.3. При обращении за оказанием помощи Учреждение должно обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Благотворительная помощь может выражаться так же в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений Учреждения, оказании помощи по проведению мероприятий (экскурсии, походы).

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование привлеченных средств Учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы, улучшение условий пребывания воспитанников в Учреждении.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников Учреждения, оказание им материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы Учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей воспитанников вносятся на текущий счет Учреждения.

4.3. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными Учреждению средствами. Администрация Учреждения и председатель Родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований.

4.4. При привлечении добровольных пожертвований родителей воспитанников на ремонт и другие расходы, связанные с деятельностью Учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использова-

нии средств, выполнении работ родительскому комитету для рассмотрения на общих родительских собраниях.

5. Ответственность

Не допускается использование добровольных пожертвований Учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на

3

) лист *оц*

Заведующий МБДОУ № 47

И. В. Кирзиев

