
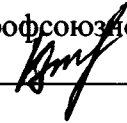
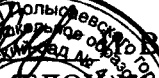
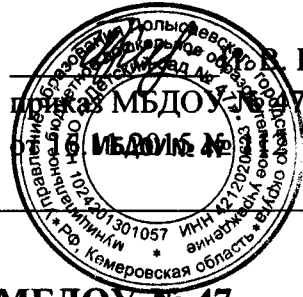


СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Председатель совета МБДОУ № 47  В. В. Пищальникова	Председатель первичной профсоюзной организации  И. Н. Вегнер	Заведующий МБДОУ № 47  В. Кирзиенок



Положение о родительском комитете МБДОУ № 47

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском комитете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47» (МБДОУ № 47) (далее – МБДОУ № 47) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 47».

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность родительского комитета, определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности родительского комитета, порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Родительский комитет является одной из форм самоуправления и взаимодействия МБДОУ № 47 и родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и иными локальными нормативными актами МБДОУ № 47 и настоящим Положением.

1.5. Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового Положения.

2. Компетенции родительского комитета

2.1. Согласование локальных нормативных актов МБДОУ № 47, затрагивающих права и законные интересы воспитанников.

2.2. Содействие в обеспечении оптимальных и безопасных условий для организации образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

2.3. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о решениях родительского комитета.

2.4. Содействие в проведении общих мероприятий.

3. Функции

Функции родительского комитета МБДОУ № 47:

содействует организации совместных мероприятий – родительских собраний, дней открытых дверей, конкурсов, соревнований, выставок, клубов для родителей (законных представителей) воспитанников;

оказывает посильную помощь МБДОУ № 47 в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории;

участвует в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса;

рассматривает обращения родителей о нарушении и (или) ущемлении прав воспитанников, родителей (законных представителей), обращается в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

обсуждает Устав и локальные акты МБДОУ № 47, касающихся взаимодействия с родительской общественностью, вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса;

заслушивает отчет педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации образовательных программ, о результатах готовности детей к обучению по образовательным программам начального общего образования;

вносит предложения администрации МБДОУ № 47 о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Структура родительского комитета, порядок его формирования

4.1. Родительский комитет состоит из равного числа избираемых представителей родительской общественности шести возрастных групп. В состав родительского комитета входит заведующий МБДОУ № 47 с правом совещательного голоса.

4.2. Представители в родительский комитет избираются ежегодно на основании личного заявления в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов.

4.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член родительского комитета может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав родительского комитета автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) воспитанников.

4.4. Персональный состав родительского комитета утверждается приказом заведующего МБДОУ № 47.

4.5. Члены родительского комитета работают на общественных началах.

5. Организация работы

5.1. Первое заседание родительского комитета созывается заведующим МБДОУ № 47 не позднее чем через месяц после его формирования.

5.2. Из числа членов родительского комитета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

5.3. Председатель родительского комитета направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений. Заведующий входит в состав родительского комитета на правах сопредседателя.

5.4. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя родительского комитета.

5.5. Решения, принятые в пределах компетенции родительского комитета и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения родителями МБДОУ № 47.

5.6. Председатель родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием членов родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других коллегиальных органов МБДОУ № 47 по вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

5.7. Заседания родительского комитета созываются, как правило, один раз в квартал. План заседаний родительского комитета на год размещается на сайте МБДОУ № 47. Здесь же размещаются решения родительского комитета в течение 3-х дней после их принятия.

5.8. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности родительского комитета, а также информирование членов родительского комитета о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём родительского комитета.

5.9. Родительский комитет отчитывается перед родителями (законных представителей) воспитанников через своих представителей на групповых собраниях не реже двух раз в год.

6. Документация родительского комитета

6.1. Заседания родительского комитета оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем.

6.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года и оформляются в Книге протоколов родительского комитета МБДОУ № 47.

6.3. Решения родительского комитета должны быть доступны для ознакомления всех участников образовательных отношений МБДОУ № 47 (стенды, Сайт МБДОУ № 47).

6.4. Протоколы заседаний родительского комитета включаются в номенклатуру дел, хранятся 5 лет.

6.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя родительского комитета и печатью МБДОУ № 47.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на 4 (четырех) листах

Заведующий МБДОУ № 47 *Григорьев* В. В. Кирзиенок

